Communication professionnelle

UE 16

Enseignant(s) responsable de l'UE : Maxime DEBLANDER
Autres enseignant·e·s de l'UE : Dorothée KLEIN

Année d'études	Bloc 1
Acronyme	TOU12COPR
Nombre de crédits ECTS	2 (facteur de pondération)
Volume horaire	30 h (Q1 0 / Q2 30)
Période de l'année	Quadrimestre 2
Niveau du cycle	1er cycle
Cadre européen de certification	Niveau 6
Caractère dans le programme	Cours obligatoire dans le programme
Langue(s) d'enseignement	Français
Coordonnées du service	Campus de Bruxelles, Avenue Émile Gryson 1 (bât. 4C), 1070 Bruxelles
Mode d'évaluation	Unité évaluée en épreuve intégrée
UE prérequises	Néant
UE corequises	Néant

Liste des activités d'apprentissage

Activité d'apprentissage	Volume horaire	ECTS	Présence obligatoire
TO12COPR Communication professionnelle	26	2	NON

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

- **HE03** HE. 3. assure, au sein d'un environnement généralement pluriculturel et multilingue, une communication appropriée, claire et structurée, fondée sur une écoute active et empathique des attentes et des plaintes de la clientèle et sur une anticipation de ses besoins
- **RE02.1** ARES. 2.1 Accueillir et informer les clients, les partenaires et les prestataires
- **RE02.2** ARES. 2.2 Défendre des dossiers, des projets, des produits, traiter les objections, conseiller la clientèle, négocier avec les différentes parties prenantes
- **RE03.3** ARES. 3.3 Concevoir, produire les documents, les produits, les projets, les actions de promotion adéquats sur les supports idoines
- **RE05.2** ARES. 5.2 Constituer et rendre opérationnelle la documentation professionnelle, tenir à jour, trier et organiser les sources d'information

Autres connaissances ou compétences prérequises

Communication professionnelle

- Niveau de maîtrise de la langue attendu à la fin de l'enseignement secondaire (niveau CESS)

Descriptif des objectifs et des contenus de l'UE

Communication professionnelle

Objectifs

- Perfectionnement des acquis du premier quadrimestre pour ce qui concerne la maîtrise de la langue française (cohérence textuelle, syntaxe, orthographes, etc.)

- Maîtrise les différents types de discours académiques et professionnels (prise de notes, exposé oral, résumé, synthèse, etc.)
- Se préparer à entrer sur le marché de l'emploi ; apprendre à élaborer une posture professionnelle
- Maîtriser le discours dans un cadre académique, professionnel et démocratique
- Apprendre à rechercher des informations, à critiquer des sources
- Pratiquer l'oralité

Contenu

- Théories et approches de la communication
- Techniques de rhétorique et d'argumentation écrite
- Pratique de l'oralité dans un contexte professionnel et démocratique (exposé oraux, prises de parole publique, etc.)
- Ressources lexicales et linguistiques via l'étude de textes et de documents divers
- Outils de critique des sources et des informations
- Connaître et maîtriser les genres de l'écriture professionnelle et académique
- Méthodologies de recherche documentaire et normes de référencement bibliographique

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement

Communication professionnelle

- Alternance entre cours magistraux et séances d'exercices en salle (une présence régulière au cours est donc vivement conseillée).
- Lectures, exercices et apprentissages à réaliser sous la supervision de l'enseignant ou en autonomie (évaluation formative et certificative).
- L’usage de l’IA générative sera scrupuleusement interdit lors des activités sauf mention explicite de l’enseignant.

Acquis d'apprentissage sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE

Communication professionnelle

- Maîtrise de la langue française dans un contexte académique, professionnel et citoyen
- Maitrise des outils de communication écrite et orale
- Production d'écrits professionnels et de discours académiques

Description des supports de cours indispensables

Description	Accès à la source	URL
Communication professionnelle : • Les supports de cours (à compléter par une prise de notes personnelle), ainsi que des lectures, outils et exercices supplémentaires seront disponibles sur icampus	Ce support de cours est disponible sur le campus numérique	—

Description des références et des supports complémentaires

Aucune référence complémentaire renseignée.

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE

Cette unité d'enseignement est évaluée en épreuve intégrée.

Juin			
Ensemble de l'UE			
Évaluation continue	20 %	Type de questions : Questionnaire mixte (combinaison de plusieurs types de questions différentes)	Examen à livre : Livre fermé
Examen écrit	80 %	Type de questions : Questionnaire mixte (combinaison de plusieurs types de questions différentes)	Examen à livre : Livre fermé
• Plus d'informations quant à l'évaluation continue seront disponibles sur icampus au début du Q2 • Un investissement régulier est exigé de la part des étudiant.e.s qui devront réaliser les préparations demandées par l'enseignant. Celles-ci pourront faire l'objet d'une évaluation formative ou certificative			
Août			
Ensemble de l'UE			
Examen écrit	100 %	Type de questions : Questionnaire mixte (combinaison de plusieurs types de questions différentes)	Examen à livre : Livre fermé