Travail de fin d'études

UE 54

Enseignant(s) responsable de l'UE : Valérie CROEISAERDT
Autres enseignant·e·s de l'UE : Catherine MEYFROID, Isabelle BAUTHIER, Frédérique MATTON

Année d'études	Bloc 3
Acronyme	TGU33TFE
Nombre de crédits ECTS	15 (facteur de pondération)
Volume horaire	100 h (Q1 50 / Q2 50)
Période de l'année	Quadrimestre 1 & Quadrimestre 2
Niveau du cycle	1er cycle
Cadre européen de certification	Niveau 6
Caractère dans le programme	Cours obligatoire dans le programme
Langue(s) d'enseignement	Anglais, Français
Coordonnées du service	Campus de Bruxelles, Avenue Émile Gryson 1 (bât. 4C), 1070 Bruxelles
Mode d'évaluation	Unité évaluée en épreuve intégrée
UE prérequises	Néant
UE corequises	Néant

Liste des activités d'apprentissage

Activité d'apprentissage	Volume horaire	ECTS	Présence obligatoire
TG33TFE Case study - Travail de fin d'études	100	15	OUI

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

- **RE01.1** ARES. 1.1 Travailler tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise
- **RE01.2** ARES. 1.2 Collaborer à la résolution de problèmes complexes avec méthode, rigueur, proactivité et créativité
- **RE01.4** ARES. 1.4 Développer une approche responsable critique et réflexive des pratiques professionnelles
- **RE01.5** ARES. 1.5 Développer la polyvalence et proposer des solutions innovantes pour ses projets
- **RE01.6** ARES. 1.6 Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente.
- **RE02** ARES. 2 Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne qu'en externe
- **RE02.1** ARES. 2.1 Accueillir et informer les clients, les partenaires et les prestataires
- **RE02.2** ARES. 2.2 Défendre des dossiers, des projets, des produits, traiter les objections, conseiller la clientèle, négocier avec les différentes parties prenantes
- **RE02.3** ARES. 2.3 Présenter ou promouvoir l'information, les documents, les produits sélectionnés, tant à l'écrit qu'à l'oral, de manière rigoureuse et ciblée avec les moyens adéquats
- **RE02.4** ARES. 2.4 Agir comme interface dans les relations en lien avec le projet dont il a la charge
- **RE03** ARES. 3 Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres à son activité
- **RE03.1** ARES. 3.1 Utiliser des supports cartographiques et gérer la dimension espace-temps des produits
- **RE03.3** ARES. 3.3 Concevoir, produire les documents, les produits, les projets, les actions de promotion adéquats sur les supports idoines
- **RE03.4** ARES. 3.4 Intégrer les procédures, les documents, les prescriptions légales et les stratégies spécifiques au secteur d'activité
- **RE03.5** ARES. 3.5 Choisir et utiliser les technologies de l'information et de la communication
- **RE04** ARES. 4 Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique
- **RE04.1** ARES. 4.1 Identifier les attentes, les besoins, apprécier les réactions des clients, des fournisseurs et proposer des solutions

- **RE04.2** ARES. 4.2 Rechercher, vérifier, comparer, et exploiter les informations nécessaires et pertinentes pour chaque projet ou mission
- **RE04.3** ARES. 4.3 Assurer la gestion commerciale et financière des activités et / ou projets, calculer et optimiser les coûts de revient et les prix de vente
- **RE04.4** ARES. 4.4 Veiller à la qualité et à l'amélioration constante des ressources matérielles et humaines, anticiper et gérer les situations de crise, les plaintes, les litiges
- **RE04.5** ARES. 4.5 Exploiter des indicateurs de tendance du marché du tourisme et des loisirs et participer à leur conception
- **RE05** ARES. 5 S'organiser : structurer, planifier, coordonner et gérer de manière rigoureuse les actions et les tâches liées à sa mission
- **RE05.1** ARES. 5.1 Gérer les plannings et assurer le suivi des différents projets, dossiers et actions.
- **RE05.2** ARES. 5.2 Constituer et rendre opérationnelle la documentation professionnelle, tenir à jour, trier et organiser les sources d'information
- **RE05.3** ARES. 5.3 Concevoir, adapter, gérer et suivre la logistique
- **RE05.4** ARES. 5.4 Gérer les priorités, anticiper
- **RE05.5** ARES. 5.5 Coordonner et animer des équipes
- **RE05.6** ARES. 5.6 Structurer et équilibrer les offres, les produits, en fonction du profil du public cible.

Autres connaissances ou compétences prérequises

Case study - Travail de fin d'études

Suivre ou avoir suivi les cours de bac 3

Descriptif des objectifs et des contenus de l'UE

Case study - Travail de fin d'études

Objectifs

Projet global à mener en vue :
* de prendre conscience de l'importance de la précision et de l'exactitude des informations recueillies;
* de mettre en œuvre la plupart des techniques acquises au cours du cursus ;
* de rechercher des informations utiles à la pratique du métier ;
* de contacter et de rencontrer des professionnels du secteur ;
* de se familiariser avec la rédaction d'un projet de grande ampleur en respectant un planning précis et strictement défini ;
* de faire preuve de créativité dans un cadre délimité ;
* de s'exercer à convaincre, tant par écrit qu'oralement,

Pour les étudiants (Erasmus outgoing) :

Le TFE sera évalué et structuré de la même manière.

Une adaptation pourra être faite, en concertation avec les professeurs en charge du TFE, en fonction de l'agenda de l'étudiant et de ses disponibilités (décalage horaires, horaires de cours de l'université ou haute école). L'étudiant veillera à communiquer via email avec les professeurs en charge du TFE pour les informer de son/ses indisponibilité(s).

Contenu

Exercice complexe constituant un test « grandeur nature » pour le futur professionnel du secteur touristique.

Les **modalités** de cet exercice sont **expliquées** dans le document distribué le **18 septembre 2026** et posté sur le campus numérique.

Le but de ce travail est la création d'un projet/produit ou d'un service touristique répondant à une problématique/thématique dans une destination touristique.

Différents aspects seront examinés: à titre d'exemple et à considérer comme socle minimum :

le diagnostic territorial,

la recherche sur la problématique,

les aspects organisationnels lié à la création d'un opérateur touristique,

la stratégie marketing : analyse de la concurrence, analyse des forces et faiblesses, moyens de communication, type de clientèle, ...,

les aspects financiers et budgétaires : calcul du prix de revient, du prix de vente, les prévisions des ventes, les coûts et seuils de rentabilité, ...

Différentes validations ponctuent la réalisation du travail.

La présence des étudiants dans le cadre de ces évaluations est **obligatoire**.

Un travail écrit ainsi qu'une défense orale clôtureront la présentation finale du projet.

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement

Case study - Travail de fin d'études

Différents cours : anglais, géographie, gestion de projet touristique 3, gestion d'un territoire touristique, production et commercialisation des services touristiques, marketing, multimédia... sont organisés en soutien au TFE.

Des évaluations régulières sont organisées afin de guider au mieux les étudiants dans leur projet

Acquis d'apprentissage sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE

Case study - Travail de fin d'études

- audit touristique

- positionnement en tant qu'opérateur touristique

- création d'un produit/ service touristique ou d'une activité touristique originale

- détermination des hypothèses et rédaction d'un questionnaire d'enquête pour la réalisation du produit ou service ou activité touristique

- présentation des résultats de l'enquête et du produit ou service touristique

- analyse de la concurrence

- présentation des aspects marketing du produit ou service touristique (en anglais) dont les supports numériques

- calcul du prix de revient, du prix de vente et des seuils de rentabilité du service/produit/activité touristique

- rédaction d'une brochure B to C ou B to B

Description des supports de cours indispensables

Description	Accès à la source	URL
Toute l'UE : un document avec toutes les modalités liées au travail à effectuer et aux différentes validations est remis aux étudiants au mois de septembre. Il figure également sur le campus numérique	sur le campus numérique	—

Description des références et des supports complémentaires

Description	Accès à la source	URL
Toute l'UE : Le scénario du TFE/case study est publié sur le campus numérique et une version papier a été distribuée aux étudiants.	sur le campus numérique	—

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE

Cette unité d'enseignement est évaluée en épreuve intégrée.			
Janvier			
Ensemble de l'UE			
Évaluation continue	25 %	Type de questions : —	Examen à livre : —
Examen oral	25 %	Type de questions : —	Examen à livre : —
Les modalités d'évaluation sur le campus numérique			
Juin			
Ensemble de l'UE			
Examen oral	25 %	Type de questions : —	Examen à livre : —
Évaluation continue	25 %	Type de questions : —	Examen à livre : —
Modalités d'évaluation sur le campus numérique. Durée de l'examen oral = par étudiant			
Août			
Ensemble de l'UE			
Examen oral	50 %	Type de questions : —	Examen à livre : —
Rapport / dossier (hors session)	50 %	Type de questions : —	Examen à livre : —
Les modalités d'évaluation seront remises à l'étudiant lors de la visite des copies			