Business English II

UE 28

Enseignant(s) responsable de l'UE : Laurence NOVALET

Année d'études	Bloc 2
Acronyme	MKU23LG7
Nombre de crédits ECTS	6 (facteur de pondération)
Volume horaire	65 h (Q1 26 / Q2 39)
Période de l'année	Quadrimestre 1 & Quadrimestre 2
Niveau du cycle	1er cycle
Cadre européen de certification	Niveau 6
Caractère dans le programme	Cours obligatoire dans le programme
Langue(s) d'enseignement	Français, Anglais
Coordonnées du service	Campus de Bruxelles, Avenue Émile Gryson 1 (bât. 4C), 1070 Bruxelles
Mode d'évaluation	Unité évaluée en épreuve intégrée
UE prérequises	Néant
UE corequises	Néant

Liste des activités d'apprentissage

Activité d'apprentissage	Volume horaire	ECTS	Présence obligatoire
MK23ANGL3 Business English 2	65	6	NON

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

- **RE01** ARES. 1 S’insérer dans son milieu professionnel et s’adapter à son évolution
- **RE02.1** ARES. 2.1 Négocier avec les différents acteurs
- **RE02.3** ARES. 2.3 Orienter la communication en fonction des publics cibles
- **RE05** ARES. 5 S’organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et les tâches liées à sa mission

Autres connaissances ou compétences prérequises

Business English 2

Conseillé : niveau B1- du Cadre Européen Commun de Référence pour les langues.

Descriptif des objectifs et des contenus de l'UE

Business English 2

Objectifs

Utilisation syntaxique et lexicale adéquate ; choix de registre

Acquisition des compétences de l’apprentissage des langues étrangères :

- compréhension à la lecture

- compréhension à l’audition

- expression orale

Pour ces compétences, atteindre le niveau linguistique **B1 selon le CECR** (Cadre Européen Commun de Référence approprié aux langues étrangères.

Contenu

Constitution d'un portfolio individuel portant sur: - compréhensions écrite et orale; production orale - développement syntaxique et lexical

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement

Business English 2

Méthode d'enseignement interactive centrée sur l'apprenant nécessitant une présence assidue et une participation active au cours.

Constitution d'un portfolio individuel portant sur: compréhensions écrite et orale; production orale - développement syntaxique et lexical

Acquis d'apprentissage sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE

Business English 2

- d'utiliser la langue anglaise à un niveau B1 selon le Cadre Européen de Référence approprié aux langues - d'identifier ses forces et faiblesses et chercher à combler ses lacunes en utilisant un support / outil de travail / méthode de travail appropriée

Description des supports de cours indispensables

Aucun support indispensable renseigné.

Description des références et des supports complémentaires

Description	Accès à la source	URL
Toute l'UE : Duckworth, Michael; Business Grammar and Practice; Oxford University Press	—	—

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE

Cette unité d'enseignement est évaluée en épreuve intégrée.			
Janvier			
Ensemble de l'UE			
Examen oral	40 %	Type de questions : Examen Oral	Examen à livre : Livre fermé
Juin			
Ensemble de l'UE			
Examen oral	60 %	Type de questions : Examen Oral	Examen à livre : Livre fermé

Août			
Ensemble de l'UE			
Examen oral	100 %	Type de questions : Examen Oral	Examen à livre : Livre fermé