Informatique II

UE 20

Enseignant(s) responsable de l'UE : Abdellah DJELAILI
Autres enseignant·e·s de l'UE : Jennifer DEMEULDRE

Année d'études	Bloc 2
Acronyme	RPU21INFO
Nombre de crédits ECTS	2 (facteur de pondération)
Volume horaire	30 h (Q1 30 / Q2 0)
Période de l'année	Quadrimestre 1
Niveau du cycle	1er cycle
Cadre européen de certification	Niveau 6
Caractère dans le programme	Cours obligatoire dans le programme
Langue(s) d'enseignement	Français
Coordonnées du service	Campus d'Anderlecht, Avenue Émile Gryzon 1 (bât. 4C), 1070 Anderlecht
Mode d'évaluation	Unité évaluée en épreuve intégrée
UE prérequises	Néant
UE corequises	Néant

Liste des activités d'apprentissage

Activité d'apprentissage	Volume horaire	ECTS	Présence obligatoire
RP21INFO Logiciel de bureautique 2	30	2	NON

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

- **HE06** HE. 6. En fin de formation, le bachelier recourt aux modes d'expression appropriés aux RP, en restant attentif à l'évolution des TIC.
- **HE09** HE. 9. En fin de formation, dans le cadre d'une situation prédéfinie, le bachelier met en place une / des stratégies de communication et d'information en adéquation avec les objectifs poursuivis.

Autres connaissances ou compétences prérequises

Logiciel de bureautique 2

UE06 - RPU11INFI - Informatique I

- RP11LOGBUR - Logiciels de bureautique 1.

Descriptif des objectifs et des contenus de l'UE

Logiciel de bureautique 2

Objectifs

- Permettre à l'étudiant de maîtriser l'utilisation d'un tableur, notamment sous Microsoft Excel, afin de créer des applications concrètes et utiles dans son domaine d'étude.
- Cela inclut la réalisation de traitements de données tels que l'analyse financière, la création d'applications pour le calcul d'annuités.

Contenu

Utilisation de l’outil informatique Microsoft Excel pour :

- la création et mise en forme de tableaux,
- la création de formules,
- la mise en forme des cellules,
- la mise en forme conditionnelle,
- manipuler de formules mathématiques, les fonctions simples (SOMME, MOYENNE, MAX, MIN, FACT, ET, OU, etc.) et de fonctions conditionnelles : SI,
- la création de graphiques.

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement

Logiciel de bureautique 2

UE20 Informatique II (RPU21INFO) - Logiciel de bureautique 2 (RP21INFO)

Méthode pédagogique active et différenciée :

- Après une brève présentation des nouveaux concepts, l'étudiant doit, à son propre rythme, travailler seul ou en binôme pour atteindre un résultat donné.
- L'enseignement est axé sur l'application directe de la théorie à travers des exercices pratiques.
- Tous les exercices se déroulent sur ordinateur.

Acquis d'apprentissage sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE

Logiciel de bureautique 2

- encoder, présenter, synthétiser et analyser des données chiffrées,
- sur base d’une étude avec le tableau, l’étudiant interprète, communique et comprend correctement des informations chiffrées.

Description des supports de cours indispensables

Description	Accès à la source	URL
Logiciel de bureautique 2 : A, PIRE. « Cours d’Excel ». 2011	sur internet	Lien
Logiciel de bureautique 2 : Syllabus sur campus numérique	—	Lien
Logiciel de bureautique 2 : E, Matafora. Cours en ligne : « Le site pour maitriser le tableur Excel ». 2016.	sur internet	Lien

Description des références et des supports complémentaires

Description	Accès à la source	URL
Logiciel de bureautique 2 : - Syllabus (version électronique), documents et présentation disponibles sur le Campus Numérique.	sur le campus numérique	—
Logiciel de bureautique 2 : Comment faire un diagramme de Gantt sur Excel pour la gestion de ton projet (Gestion de temps, gestion d'entreprise, etc.)	Ce support de cours est disponible sur internet	Lien

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE

Cette unité d'enseignement est évaluée en épreuve intégrée.

Janvier			
Ensemble de l'UE			
Examen écrit	100 %	Type de questions : L'examen consiste en un travail à remettre le jour de l'examen	Examen à livre : Livre fermé