Comptabilité générale II

UE 23

Enseignant(s) responsable de l'UE : Françoise CRETEN
Autres enseignant·e·s de l'UE : Anne DUTRY, Solange ERNST

Année d'études	Bloc 2
Acronyme	CU22FLCV2
Nombre de crédits ECTS	7 (facteur de pondération)
Volume horaire	75 h (Q1 0 / Q2 75)
Période de l'année	Quadrimestre 2
Niveau du cycle	1er cycle
Cadre européen de certification	Niveau 6
Caractère dans le programme	Cours obligatoire dans le programme
Langue(s) d'enseignement	Français
Coordonnées du service	Campus d'Anderlecht, Avenue Émile Gryzon 1 (bât. 4C), 1070 Anderlecht
Mode d'évaluation	Unité évaluée en épreuve intégrée
UE prérequises	Néant
UE corequises	Néant

Liste des activités d'apprentissage

Activité d'apprentissage	Volume horaire	ECTS	Présence obligatoire
C22CGS1 Comptabilité générale et des sociétés 2.1	15	2	NON
C22CGS2 Comptabilité générale et des sociétés 2.2	45	4	NON
C22LGC Logiciels comptables 1	15	1	NON

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

- **HE01** HE. 1. d'organiser et de tenir la comptabilité sur papier et sur logiciels (comptable et de gestion) de toute entreprise dans le respect de la législation et des règles de déontologie.
- **HE02** HE. 2. d'établir, rédiger avec méthode et rigueur (forme, délais ...) les comptes annuels, les documents fiscaux et légaux en développant, s'il échet, les sources juridiques de ces écritures dans un contexte national et international.
- **HE07** HE. 7. de rechercher, trier, traiter et actualiser les données et les informations
- **HE08** HE. 8. d'identifier ses besoins en développement afin de s'inscrire dans une démarche de formation permanente
- **RE01** ARES. 1 S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution
- **RE03.1** ARES. 3.1 Tenir la comptabilité sur base des pièces justificatives et conformément à la législation en vigueur
- **RE04.2** ARES. 4.2 S'assurer de la cohérence et de la pertinence des données
- **RE05** ARES. 5 S'organiser : structurer, planifier, coordonner et gérer de manière rigoureuse les actions et les tâches liées à sa mission

Autres connaissances ou compétences prérequises

Néant.

Descriptif des objectifs et des contenus de l'UE

Comptabilité générale et des sociétés 2.1

Objectifs
Etude systématique et approfondie des opérations comptables relatives aux comptes de la classe 4 (dettes), 5 et 0 du plan comptable en s'appuyant sur les bases légales comptables et fiscales.
Contenu
- Enregistrement sur papier de toutes les écritures comptables relatives à l'utilisation des comptes des classes 4 (dettes), 5 et 0 du plan comptable.

Comptabilité générale et des sociétés 2.2

Objectifs
Etude systématique et approfondie des opérations comptables relatives aux comptes de la classe 6 et 7 du plan comptable en s'appuyant sur les bases légales comptables et fiscales.
Contenu
- Enregistrement sur papier de toutes les écritures comptables relatives à l'utilisation des comptes des classes 6, 7 du plan comptable (opérations liées à l'exploitation, opérations financières et non récurrentes) - Détermination de certaines caractéristiques fiscales liées aux opérations envisagées

Logiciels comptables 1

Objectifs
- Familiariser l'étudiant à la tenue de la comptabilité générale sur un logiciel comptable, en développant le concept des journaux
auxiliaires pour l'organisation de la comptabilité
- Formaliser sous forme d'écritures comptables les pièces justificatives (factures , extraits de compte , notes de crédit ,...) dans un
logiciel comptable
Contenu
- création et paramétrage d'un dossier sous logiciel comptable
- Présentation théorique des différentes fonctions du logiciel sur base d'exemples concrets
- Sur base d'exercices ,enregistrement des opérations de base dans les différents journaux du logiciel comptable avec un suivi individuel du travail des étudiants

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement

Comptabilité générale et des sociétés 2.1

Exposé théorique (cours magistral) suivi d'applications pratiques et d'exercices avec correction collective

Comptabilité générale et des sociétés 2.2

Exposé théorique (cours magistral) suivi d'applications pratiques et d'exercices avec correction collective

Logiciels comptables 1

Présentation de la théorie sous forme d'exemples projetés à partir de l'ordinateur du professeur . Cette présentation est immédiatement suivie d'un travail pratique autonome des étudiants avec un contrôle individualisé

Acquis d'apprentissage sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE

Comptabilité générale et des sociétés 2.1

- analyse d'une situation complexe, distinguer les différentes opérations qui en résultent, les mettre en relation avec la législation comptable et fiscale pour ensuite enregistrer l'ensemble ou une partie des écritures

- déterminer la situation individuelle de chaque compte d'une écriture ainsi que les impacts sur le bilan et le compte de résultats

Comptabilité générale et des sociétés 2.2

Dans le cadre d'un énoncé précis et, après avoir analysé correctement une situation complexe l'étudiant est capable :

- d'enregistrer correctement sur papier et chronologiquement une partie ou la totalité des opérations qui en

résultent

- de déterminer la situation individuelle de chaque compte impliqué dans l'écriture comptable plus complexe

- de déterminer les impacts des écritures sur la situation patrimoniale et le résultat de l'entreprise - de faire un lien avec le traitement fiscal de l'opération envisagée

Logiciels comptables 1

- Créer et paramétrer un dossier comptable informatisé

- Encoder les différentes écritures comptables (de base) dans les journaux appropriés

- Vérifier la cohérence entre les pièces justificatives comptables et leur enregistrement informatique

Description des supports de cours indispensables

Description	Accès à la source	URL
Logiciels comptables 1 : Manuel d'utilisation du logiciel, exercices	sur le campus numérique	—
Comptabilité générale et des sociétés 2.2 : Syllabus de théorie et d'exercices , Plan comptable Exercices de révision	—	—
Comptabilité générale et des sociétés 2.1 : Syllabus, exercices avec solutions et plan comptable	Ce support de cours est disponible sur le campus numérique	—

Description des références et des supports complémentaires

Description	Accès à la source	URL
Comptabilité générale et des sociétés 2.1 :	—	—
Comptabilité générale et des sociétés 2.2 :	Ce support de cours est disponible sur le campus numérique	—

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE

Cette unité d'enseignement est évaluée en épreuve intégrée.

Juin

Ensemble de l'UE

Évaluation continue	20 %	Type de questions : Questionnaire mixte (combinaison de plusieurs types de questions différentes)	Examen à livre : Livre fermé
Examen écrit	80 %	Type de questions : Questionnaire mixte (combinaison de plusieurs types de questions différentes)	Examen à livre : Livre fermé

L'évaluation continue concerne uniquement la partie de l'évaluation réservée à l'AA logiciels comptables 1

L'examen écrit de 3h concerne les deux autres AA de l'UE

Août			
Ensemble de l'UE			
Examen écrit	80 %	Type de questions : Questionnaire mixte (combinaison de plusieurs types de questions différentes)	Examen à livre : Livre fermé
Examen oral	20 %	Type de questions : Questionnaire mixte (combinaison de plusieurs types de questions différentes)	Examen à livre : Livre fermé
L'évaluation orale concerne uniquement la partie de l'évaluation réservée à l'AA logiciels comptables 1 (temps : 1 h de préparation par l'étudiant suivie de 15 min d'interrogation par l'enseignante) L'examen écrit pour les deux autres AA de l'UE : durée 3h			