Néerlandais appliqué à la gestion

UE 44

Enseignant(s) responsable de l'UE : Quentin SMIT

Année d'études	Bloc 3
Acronyme	CUG31NEERG
Nombre de crédits ECTS	1 (facteur de pondération)
Volume horaire	13 h (Q1 13 / Q2 0)
Période de l'année	Quadrimestre 1
Niveau du cycle	1er cycle
Cadre européen de certification	Niveau 6
Caractère dans le programme	Cours obligatoire dans le programme
Langue(s) d'enseignement	Néerlandais
Coordonnées du service	Campus de Bruxelles, Avenue Émile Gryson 1 (bât. 4C), 1070 Bruxelles
Mode d'évaluation	Unité évaluée en épreuve intégrée
UE prérequises	Néant
UE corequises	Néant

Liste des activités d'apprentissage

Activité d'apprentissage	Volume horaire	ECTS	Présence obligatoire
CG31NEERG Néerlandais des affaires	13	1	NON

Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme

- **HE01** HE. 1. d'organiser et de tenir la comptabilité sur papier et sur logiciels (comptable et de gestion) de toute entreprise dans le respect de la législation et des règles de déontologie.
- **HE03** HE. 3. de définir et de calculer les coûts et revenus dans le but de collaborer avec créativité et proactivité à un pilotage efficace de l'entreprise (procédures d'économie, de rationalisation…). Établir des prévisions, des budgets.
- **HE05** HE. 5. de suggérer des propositions dans des missions particulières en matière de création d'entreprise (établissement d'un plan financier, statuts), de restructuration et de liquidation.
- **HE06** HE. 6. de communiquer de manière structurée et défendre les documents de synthèse et d'analyse par écrit ou oralement tant en français qu'en néerlandais et en anglais, intramuros et extramuros...
- **HE08** HE. 8. d'identifier ses besoins en développement afin de s'inscrire dans une démarche de formation permanente
- **RE01** ARES. 1 S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution
- **RE01.1** ARES. 1.1 Travailler, tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise

Autres connaissances ou compétences prérequises

Néerlandais des affaires

Niveau linguistique conseillé: A2 du CECR (Cadre Européen Commun de référence pour les langues).

Descriptif des objectifs et des contenus de l'UE

Néerlandais des affaires

Objectifs

Objectifs

Atteindre le niveau A2+ du CECR (Cadre Européen Commun de référence pour les langues).

Contenu

Contenu

Activités de compréhension à la lecture et à l'audition de documents généraux, techniques et pratiques traitant des domaines de la comptabilité.

Activités de communication orale (dialogues, jeux de rôle, présentations, travaux de groupe) et écrite (prise de notes, synthèse, supports multimédia) dans un contexte lié aux diverses tâches des comptables.

Activités et méthodes d'apprentissage et d'enseignement

Néerlandais des affaires

Videos (mp4) et bandes (mp3) pour développer l'écoute, exercices variés de vocabulaire et de lecture ainsi de que des questions débat et des jeux de rôle.

Acquis d'apprentissage sanctionnés, spécifiques et contribuant à l'UE

Néerlandais des affaires

Anglais scientifique

L'étudiant·e:

Identifie ses points forts et ses points faibles dans les quatre compétences et cherche à combler ses lacunes en utilisant un support/un outil de travail/une méthode adéquat·e.

Expression orale

Prend part à une conversation :

- fait face à des situations simples que l'on peut rencontrer au cours d'un voyage dans une région où la langue est parlée.

- prend part, avec préparation, à une conversation sur des sujets familiers, d'intérêt personnel ou qui concernent la vie professionnelle

S'exprime oralement en continu:

- s'exprime de manière simple afin de raconter des expériences et des événements

- donne brièvement les raisons et explications de ses opinions ou projets

- exprime ses réactions.

Expression écrite

- écrit un texte simple et cohérent sur des sujets professionnels ou qui l'intéressent personnellement

- décrit ses expériences et impressions.

Compréhension à l'audition

- comprend les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers.

- comprend divers messages audio(visuels) en rapport avec le cours ou l’actualité diététique, pour autant que ce message soit relativement distinct et accessible.

Compréhension à la lecture

- comprend des textes rédigés dans un langage courant spécifique à la comptabilité.

- identifie les points essentiels de textes traitant de sujets professionnels.

Description des supports de cours indispensables

Aucun support indispensable renseigné.

Description des références et des supports complémentaires

Aucune référence complémentaire renseignée.

Mode d'évaluation et de pondération par activité au sein de l'UE

Cette unité d'enseignement est évaluée en épreuve intégrée.			
Janvier			
Ensemble de l'UE			
Examen oral	100 %	Type de questions : Examen oral	Examen à livre : Livre fermé
Août			
Ensemble de l'UE			
Examen oral	100 %	Type de questions : Examen oral	Examen à livre : Livre fermé